



Wichtige Kontaktdaten

Hinweis: Die **Projektleitung sowie das Team des Technischen Ausstellerservices TAS 2** der OutDoor by ISPO findest du während der Messe im **Ausstellerservicebüro am Atrium vor der Halle B2**.

Projektleitung Munich

Die Ansprechpersonen seitens der Projektleitung der OutDoor by ISPO findest du unter diesem Link: [Ansprechpartner*innen für Aussteller*innen der OutDoor by ISPO](#)

Die Projektleitung ist im Ausstellerbüro für Sie da:

Freitag, 31.05.2024	08.00 bis 17.00 Uhr
Samstag, 01.06. und Sonntag, 02.06.2024	08:00 bis 18:00 Uhr
Montag, 03.06. bis Mittwoch, 05.06.2024	08:00 bis 18:00 Uhr

→ Die ISPO Hotline erreichst du unter **+49 89 949 11558**

Technischer Ausstellerservice TAS 2

Diana Reiter	Technical Manager	+49 89 949 21121	A1
Monique Stanner	Technical Manager	+49 89 949 21127	A2
Steffen Hoffer	Technical Manager	+49 89 949 21126	A3, Freigelände

Der Technische Ausstellerservice TAS 2 ist für dich da:

Während des Aufbaus

Freitag, 31.05, Samstag 01.06 und Sonntag, 02.06.2024	08:00 bis 18:00 Uhr
Montag, 03.06.2024	08:00 bis 20:00 Uhr

Während der Laufzeit

Montag, 03.06. bis Mittwoch, 05.06.2024	08:00 bis 18:00 Uhr
---	---------------------

Während des Abbaus

Donnerstag, 06.06. und Freitag, 07.06.2024	09:00 bis 17:00 Uhr
--	---------------------

Wichtige Aussteller-Informationen von A-Z

AUF- UND ABBAUZEITEN AUFBAU:.....	3	HALLENSCHLIEßUNG	7
AUSSTELLERAUSWEISE	3	INFORMATIONSCOUNTER	7
AUSSTELLER- UND BESUCHERBEFRAGUNG.....	4	MESSEÖFFNUNGSZEITEN	7
BESPRECHUNGS- UND KONFERENZRÄUME	4	PARKEN	7
BESTELLUNGEN VON TECHNISCHEN LEISTUNGEN.....	4	PATENTANWALT	8
BESUCHERREGISTRIERUNG.....	4	POLIZEI	8
CATERER.....	5	POST	8
CONTAINERSTELLPLATZ ZU LAGERZWECKEN.....	5	PRESSEZENTRUM EINGANG WEST.....	8
EINFAHRT IN DAS MESSEGELÄNDE	5	PROMOTION.....	9
ERSTE HILFE.....	5	LOGOS	9
FLUGHAFEN SHUTTLE-BUS.....	5	RAHMENPROGRAMM	9
FOTOGRAFIEREN UND FILMEN VON MESSESTÄNDEN.....	6	REGELUNG ZUM RAUCHEN AUF DEM GELÄNDE DER MESSE MÜNCHEN.....	9
FUNDBÜRO.....	6	SICHERHEIT AM MESSESTAND	9
GARDEROBE	6	STANDPARTY AM MESSESTAND	9
GUTSCHEINE FÜR KUNDEN UND HÄNDLER	6	TOURIST-INFORMATION	10
HANDWAGENVERLEIH	7	UNTERKUNFT	10
		VERKAUFSREGELUNG	10
		WARTUNGSARBEITEN	10
		WIRELESSLAN / INTERNET	11

Auf- und Abbaueiten

Aufbau:

ab Fr. 31. Mai 2024 von 07:00 – 23:00 Uhr

Sa. 01. Juni 2024 von 07:00 – 23:00 Uhr

bis So. 02. Juni 2024 von 07:00 Uhr bis 18:00 Uhr, dekorative Arbeiten bis 20:00 Uhr

Abbau:

ab Do. 06. Juni 2024 nach Veranstaltungsende – 24:00 Uhr

bis Fr. 07. Juni 2024 von 00:00 Uhr bis 18:00 Uhr

Einlass für Messebauunternehmen und Lieferanten am 05. Juni 2024 nicht vor 18:00 Uhr.

06. Juni 2024 00:00 – 23:00 Uhr

07. Juni 2024 07:00 – 18:00 Uhr

LKW Check-In während des Aufbaus:

LKWs über 7,5 t, oder über 8 Meter Gesamtlänge müssen sich vor Ort am LKW-Check-In melden.

Nähere Informationen findest du im [Verkehrsleitfaden](#).

Am letzten Aufbautag, dem 02. Juni 2024, müssen sämtliche Liefer- und Aufbaufahrzeuge bis 18:00 Uhr das Gelände verlassen haben. Fahrzeuge, die sich nach den vorgenannten Zeiten noch auf dem Gelände befinden, werden von der Messe München GmbH auf Gefahr und Kosten des jeweiligen Ausstellers entfernt. Bis 20:00 Uhr ist ein dekorativer Aufbau auf der eigenen Standfläche möglich. Eine Verlängerung der Aufbauzeit ist nur in Ausnahmefällen mit vorheriger schriftlicher Zustimmung der Messe München GmbH, Technischer Ausstellerservice, zulässig.

LKW Check-In während des Abbaus:

LKWs über 7,5 t/ 8 m müssen sich vorab über [FairLog](#) registrieren und eine Zeitfensterbuchung für die Zufahrt/das Beladen tätigen. Vor Ort müssen sich die LKWs am Check-In anmelden, um den Prozess abzuschließen.

Nähere Informationen findest du im [Verkehrsleitfaden](#).

Eine Verlängerung der Abbauezeit ist nur in Ausnahmefällen mit vorheriger schriftlicher Zustimmung der Messe München GmbH, Technischer Ausstellerservice, zulässig.

Ausstellerausweise

Bitte beachte, dass der Zutritt zum Messegelände mit einem Ausstellerausweis ab 07.30 Uhr möglich ist. Die Presse-Tickets ermöglichen den Einlass ab 08.30 Uhr, die Besuchertickets erst ab 09.00 Uhr.

Die Ausstellerausweise gelten auch während des gesamten Auf- und Abbaus. Es sind keine gesonderten Auf- und Abbauausweise notwendig. Ohne Ausweis ist kein Einlass auf dem Messegelände möglich.

Öffnungszeiten Aussteller-Ausweis-Counter

Letzter Aufbautag, 02.06.2024: 08:00 – 17:00 Uhr

Laufzeit, 03. – 04.06.2024: 07:30 – 14:00 Uhr

Mittwoch, 05.06.2024: 07:30 – 12:00 Uhr

Während der Messelaufzeit können sich die Aussteller auch an die Registrierleitung wenden, wenn der Aussteller-Ausweis-Counter geschlossen ist.

Die Öffnungszeiten sind:

Erster Messetag, 03.06.2024: 09:00– 18:00 Uhr
Zweiter Messetag, 04.06.2024: 09:00 – 18:00 Uhr
Dritter Messetag, 05.06.2024: 09:00 – 17:00 Uhr

Erwerb und Personalisierung sind ausschließlich über den Ausstellershop möglich.
Print@home-Tickets werden an die E-Mail-Adresse der Ticketinhaber versandt.

Bitte beachte: Der Ausstellerausweis berechtigt zur Nutzung der öffentlichen Verkehrsmittel im Münchener Verkehrs- und Tarifverbund (MVV) am letzten Aufbau- und zur Laufzeit.

Aussteller- und Besucherbefragung

Das Institut GMM Gelszus Messe Marktforschung führt auch dieses Jahr wieder in unserem Auftrag die anonyme Aussteller- und Besucherbefragung durch. Wir sind bemüht die Veranstaltung nach euren Wünschen und Interessen zu gestalten und weiterzuentwickeln. Durch eure Beantwortung der Fragen können wir die Veranstaltung noch stärker auf eure Bedürfnisse ausrichten. Die Befragungsauswertungen fließen auch in den Messeschlussbericht des letzten Tages ein. Wir würden uns freuen, wenn du daran teilnimmst. Vielen Dank!

Besprechungs- und Konferenzräume

Während der Veranstaltung können Konferenz- und Besprechungsräume an den Hallen angemietet werden. Die Raumvergabe erfolgt nach Verfügbarkeit und dem „first come – first served“-Prinzip. Bei Interesse wende dich an den Technischen Ausstellerservice TAS 2, tas2@messe-muenchen.de oder bestelle direkt im [Ausstellershop \(messe-muenchen.de\)](https://messe-muenchen.de)

Bestellungen von Technischen Leistungen

Bestellungen von Serviceleistungen (Standbewachung, Parkausweise etc.), Werbeflächen oder Marketingmaterialien können einfach online im [Aussteller-Shop](#) gebucht werden.

Bei Fragen zu technischen Leistungen wende dich bitte an: tas2@messe-muenchen.de

Besucherregistrierung

Um direkt und ohne Wartezeit die Messe betreten zu können, können Tickets online erworben werden. Um einen umfassenden Service und Sicherheitsstandards bei Bestellung und Nutzung eines Online-Tickets zu gewährleisten, sind die Print@home Tickets personalisiert und eine Registrierung ist notwendig.

Die Angabe der E-Mail-Adresse ist erforderlich, da das Print@home-Ticket per Mail zugeht. Tickets werden ausschließlich an die E-Mail-Adresse verschickt, die bei der Registrierung angegeben wurde.

Bitte beachte: Eintrittstickets und Gutscheine berechtigen zur kostenfreien Fahrt mit den öffentlichen Verkehrsmitteln zur und von der Messe während der Laufzeit.

Weitere Information findest du auch auf unserer Webseite unter [OutDoor by ISPO: Tickets & Preise – ISPO.com](#)

Caterer

Solltest du eine eigene Cateringfirma beauftragen, kann das Unternehmen gegen Hinterlegung einer Kautions in Höhe von EUR 100,00 in bar zu den im Verkehrsleitfaden angegebenen Zeiten in das Gelände einfahren.

Alternativ kannst du über das Team Logistics and Traffic (LT@messe-muenchen.de) einen Einfahrtsschein für externe Caterer bestellen. Dieser Service bietet folgende Vorteile für dich:

- Eure Lieferungen sind ausgenommen von der regulären Kautionsregelung.
- Eure Lieferungen unterliegen keinen begrenzten Einfahrtszeiten innerhalb der, auf dem Bestellformular, genannten Anlieferungszeiten.
- Du kannst eure Lieferung im Vorfeld besser planen.

Bestellung Catering über unseren [Ausstellershop](#)

Containerstellplatz zu Lagerzwecken

Während der OutDoor by ISPO 2024 könnt ihr einen 20' Container-Stellplatz zu Lagerzwecken in Hallennähe für EUR 750,00 zzgl. MwSt. anmieten. Bei Interesse wende dich bitte an das Team des Technischen Ausstellerservices unter tas2@messe-muenchen.de

Wenn du einen Container bestellen möchtest wende dich bitte an

Schenker Deutschland AG

Tel.: +49 89 949 - 24300

Kühne & Nagel

Tel.: +49 89 949 - 24400

Einfahrt in das Messegelände

Während der gesamten Messelaufzeit ist eine Einfahrt ins Messegelände grundsätzlich nur in Ausnahmefällen für eine Stunde gegen Hinterlegung einer Kautions in Höhe von EUR 100,00 in bar und mit Vorweisung eines Lieferscheines oder Ausstellerausweises möglich. Nach Überschreitung dieser Zeit verfällt die hinterlegte Kautions und das Fahrzeug wird kostenpflichtig entfernt.

Bitte beachte auch die **Kautionsregelung im Auf- und Abbau** (siehe [Verkehrsleitfaden](#)) und informiere dein Fahr- und Standbaupersonal.

Bitte habe dafür Verständnis, dass wir diese Regelung konsequent umsetzen müssen um einen reibungslosen Ablauf sicherstellen zu können.

Bitte beachte, dass LKWs über 7,5 t, oder über 8 Meter Gesamtlänge sich vor Ort am LKW-Check-In melden müssen. Nähere Informationen findest du im [Verkehrsleitfaden](#).

Erste Hilfe

Die Erste Hilfe Station befindet sich im Eingang West Telefon +49 89 949 - 28103

Flughafen Shuttle-Bus

Der Flughafen Shuttle-Bus verkehrt in der Zeit von **Sonntag, 02.06.2024 – Mittwoch, 05.06.2024**.

Der Flughafen-Shuttle fährt **alle 30 Minuten** vom Flughafen zum Messegelände, Eingang West sowie umgekehrt.

Transferdauer: 45 bis 60 Minuten

Über die Webseite des [Autobus-Oberbayern](#) hast du die Möglichkeit bereits im Vorhinein ein Ticket für den Flughafen Shuttle-Bus zu kaufen.

Fotografieren und Filmen von Messeständen

Foto-, Film- und Videoaufnahmen sowie das Anfertigen von Zeichnungen ist innerhalb des Veranstaltungsgeländes nur Personen gestattet, die hierfür von der Messe München zugelassen sind und eine von der Messe München ausgestellte gültige Genehmigung besitzen. Die Herstellung von fotografischen oder sonstigen Aufnahmen von den Ständen anderer Aussteller ist in jedem Fall unzulässig. In gleichem Maße gilt dies für das Gelände und die baulichen Anlagen der Messe München GmbH.

Allgemein ist das Fotografieren auf dem Messegelände nicht gestattet. Folgende Fotografen und Film-/TV-Produktionen sind offiziell auf dem Messegelände zugelassen:

In Abweichung zu A10 der Teilnahmebedingungen A ist eine Genehmigung für Foto-, Film- und Videoaufnahmen des eigenen Messestandes während der offiziellen Auf- und Abbauzeiten, sowie während der Ausstelleröffnungszeiten nicht mehr notwendig.

Eine schriftliche Genehmigung ist nur noch außerhalb dieser Zeiten (also während der Nachtschließzeiten) notwendig. Während der Nachtschließzeiten (Zeitraum außerhalb der Ausstelleröffnungszeiten) ist eine Begleitwache erforderlich. Diese kann beim Sicherheits- und Ordnungsdienst über den Aussteller – Shop oder unter der Nummer 089-949-24500 gebucht werden. Die Mindestbestellzeit liegt bei 4,5 Stunden. Eine frühe Bestellung ist empfehlenswert. Die Kosten muss der Antragsteller (Aussteller oder Fotograf) selbst tragen. Während der Nachtschließzeiten gilt die Foto-/Filmgenehmigung als Zutrittsgenehmigung zum Messegelände. Ausstellerausweis, Besuchergutschein o. ä. ist hier nicht notwendig.

Alle Informationen dazu werden im [Ausstellershop](#) im entsprechenden Merkblatt veröffentlicht.

Der Gebrauch von Drohnen ist ausdrücklich und zu jeder Zeit (Aufbau, Laufzeit, Abbau) untersagt.

Fundbüro

Das Fundbüro befindet sich im Messehaus (Sicherheitszentrale) / Zufahrt über Tor 1: **Geöffnet 24 Stunden.**

Garderobe

Die Garderobe befindet sich im Untergeschoss Eingang West:
03. - 05.06.2024: 9:00-18:00 Uhr

Achtung: Nicht abgeholte Gegenstände werden nach Schließung zum Fundbüro gebracht.

Gutscheine für Kunden und Händler

Ein voller Messestand und vielversprechende, relevante Business Kontakte: Vergiss nicht, deine potenziellen Kunden und Händler persönlich zur Messe einzuladen. Sende ihnen einen Gutschein für ein kostenloses Dauerticket für die OutDoor by ISPO 2024. Der Aufwand lohnt sich garantiert: Besitzer eines Gutscheins besuchen zu 94 % auch den Aussteller, der sie eingeladen hat.

Du kannst die Daten deiner Kunden, die den Gutschein vorab online einlösen, jederzeit vor, während und nach der Veranstaltung im Aussteller-Shop einsehen und downloaden. So weißt du, wer den Gutschein tatsächlich verwendet hat und kannst diese Informationen weiter nutzen.

Weitere Infos findest du auf unserer [Webseite](#). Bestellung und Einladung erfolgt über unseren [Ausstellershop](#).

Stellt bitte sicher, dass die Gutscheine ausschließlich nur an zugelassene Fachbesucher und Händler der OutDoor by ISPO verschickt werden. Für Mitarbeitende von Ausstellern muss ein Ausstellerausweis personalisiert werden.

Handwagenverleih

Für den Abbau am letzten Messetag, den 05.06.2024, wird es zwischen 15:30 bis 19:00 Uhr einen Handwagenverleih geben. Die Handwägen sind für den Transport kleinerer Gegenstände vom Messestand zum Parkplatz etc. gedacht. Es ist eine Ladung bis 350 Kilogramm möglich. Die Handwägen können gegen eine Kautionshöhe von 50 Euro im Eingang West ausgeliehen werden.

Hallenschließung

Bitte Sorge dafür, dass euer Personal den Ausstellungsstand bis 19:00 Uhr und eure Kunden ihn bis 18:00 Uhr verlassen haben, da zu diesem Zeitpunkt die Hallen geschlossen werden.

Ausnahmen, wie z.B. Standpartys, müssen vorher beantragt und genehmigt werden, siehe auch [Standparty am Messestand](#). (B14 Teilnahmebedingungen)

Informations-Counter

Messespezifische Auskünfte und Informationen erhältst du an den Informations-Countern in den Hallen und im Eingang West. Die Informations-Counter sind mit einem großen „i“ gekennzeichnet und befinden sich an den Nordseiten der A- Hallen und im Eingang West vor den Drehkreuzen.

Messeöffnungszeiten

Laufzeit	Montag, 03. Juni 2024 bis Mittwoch, 05. Juni 2024	
Zutritt für Besucher	Montag bis Dienstag	09:00 bis 18:00 Uhr
	Mittwoch	09:00 bis 17:00 Uhr
Zutritt für Aussteller	Montag bis Dienstag	07:30 bis 19:00 Uhr
	Mittwoch	07:30 bis 17:00 Uhr

Parken

Aussteller können ihren PKW auf den ausgewiesenen Ausstellerparkplätzen und dem ausgewiesenen LKW-Parkplatz abstellen ([siehe Verkehrsleitfaden](#)). Voraussetzung ist, dass für das Fahrzeug ein Parkausweis erworben wurde. Diesen Ausweis kannst du über den Aussteller – Shop für PKW, Anhänger und LKW bestellen. Das Parken während der Auf- und Abbauphase ist kostenlos.

Parkausweise, die aus zeitlichen Gründen nicht mehr zugeschickt werden können, sowie weitere Ausweise, können am APCOA – Counter im Eingang **West** am letzten Auftag (02.06.2024 **09.00 – 18.00 Uhr**) und am ersten Messteg **08.00 – 12.00 Uhr** abgeholt bzw. gekauft werden.

Während der Messelaufzeit sind die Parkplätze bis 23:00 Uhr geöffnet (am letzten Messteg bis 20:00 Uhr).

Bei Fragen hierzu wende dich bitte direkt an APCOA Autoparking GmbH, +49 89 949-28130.

Das Parkhaus Messestadt Ost (Park + Ride Parkanlage) wird **NICHT von der Messe München betrieben und ist demnach im Auf- und Abbau nicht kostenfrei!**

Patentanwalt

Für patentanwaltliche Beratung steht euch am Montag, den 03. Juni 2024 wieder ein Patentanwalt von 10:00 – 12:00 Uhr zur Verfügung. Anfragen kannst du über das Ausstellerbüro vor Halle B2 richten.

Polizei

Die Polizeiinspektion 25 befindet sich in der Werner-Eckert-Str. 12, 81829 München, nur 5 Minuten vom Eingang West entfernt. Die Polizeiwache ist rund um die Uhr geöffnet.

Tel. +49 89 45 187-0 oder Notruf 110

Post

Der Versand **von Paketen** etc. wird über Kurierdienstes Kühne + Nagel (AG & Co.) KG abgewickelt. Kühne+Nagel Expo Service Servicebetriebe Nord Tel. +49 89 949-24400

Warensendungen, Briefe oder sonstige Sendungen, die an den Stand des Ausstellers geliefert werden sollen, müssen folgende Angaben enthalten:

OutDoor by ISPO 2024

Name des Ausstellers

Halle + Standnummer

Messegelände / Willy-Brandt-Allee

81829 München, Deutschland

Die Messe München GmbH nimmt keine für Aussteller oder Dritte bestimmte Warensendungen, Briefe oder sonstige Sendungen in Empfang.

Den Ausstellern wird empfohlen, während der Auf- und Abbauzeiten keine Warenlieferungen und sonstige Gegenstände ungesichert in der Halle oder im Freigelände zu deponieren.

Pressezentrum Eingang West

Öffnungszeiten:

Montag, 03.06., bis Mittwoch, 05.06.2024

08:30 Uhr – 17:30 Uhr

Promotion

Das Verteilen von Werbematerial muss über die Messe München, Media Sales gebucht werden und genehmigt sein. Die mobile Promotion auf dem gesamten Messegelände außerhalb der Standgrenzen ist generell nicht gestattet.

Für Bestellungen wende dich bitte an Herrn Senad Kabashi, Telefon +49 89 949-20595,
E-mail: senad.kabashi@messe-muenchen.de

Logos

[OutDoor by ISPO: Downloads - ISPO.com](#)

Rahmenprogramm

OutDoor by ISPO bietet für Aussteller und Besucher ein umfangreiches Rahmenprogramm, zu dem wir dich herzlich einladen:

Alle Information dazu finden Sie auf unserer Webpage im [Eventprogramm](#).

Regelung zum Rauchen auf dem Gelände der Messe München

Die Messe München bittet, auf dem Gelände der Messe München aus Rücksicht und auf Wunsch der nichtrauchenden Messe-Besucher und Aussteller nur in den ausgewiesenen Raucherzonen außerhalb der Hallen oder im Atrium zu rauchen. Herzlichen Dank für euer Verständnis!

Sicherheit am Messestand

Die Messe München haftet nicht für Schäden und Verluste an dem von dem Aussteller eingebrachten Gut sowie an der Standeinrichtung (Allg. Teilnahmebedingungen A9). Aus diesem Grund haben wir in Zusammenarbeit mit der Polizei folgende vorbeugende Sicherheitsmaßnahmen erarbeitet, um Diebstähle zu vermeiden:

- Bestelle eine eigene Standbewachung. Die entsprechende Maske „Standbewachung“ findest du im [Aussteller-Shop](#).
- Bitte denke daran, eine Standbewachung bereits am letzten Aufbau-tag zu buchen.
- Während der Auf- bzw. Abbauphase solltet ihr eure Waren nicht unbeaufsichtigt bzw. nicht ungesichert auf eurem Messestand zurücklassen.
- Entferne alle wertvollen, nicht gesicherten Ausstellungsstücke, wenn ihr nach Messeschluss den Stand verlasst. Versichert eure Waren.
-

Standparty am Messestand

Ihr möchtet eure Kunden zu einer Standfeier nach Messeschluss einladen? Bitte beachtet, dass diese Feiern anmeldepflichtig sind und bis spätestens 19. Mai 2024 angemeldet werden müssen. Anmeldungen erfolgen per [Formular 18.3](#) an die Abteilung SLT/Security (security@messe-muenchen.de).

Für weitere Fragen zum organisatorischen Ablauf wende dich bitte an das Team Security unter security@messe-muenchen.de oder lesen Sie gerne die Klausel B 14 der [Besonderen Teilnahmebedingungen \(B\)](#) der OutDoor by ISPO durch.

Tourist-Information

Im Eingang West steht dir während der Messelaufzeit unsere Tourist-Information zur Verfügung: Professionelle Guides vom Tourismusamt bieten folgende Leistungen:

- Auskünfte zu Museen, Theatern, Konzerten, Sehenswürdigkeiten, Aktivitäten sowie Sonderveranstaltungen in München und Umland
- Bahn- und Flugbuchungen per Telefon und Internet
- telefonisches Buchen von Mietwagen, Limousinen- und Busshuttle
- Buchungen von bayernweiten Ausflügen
- Hotelzimmer- und Appartementvermittlung
- Restaurant- und Biergartenempfehlungen sowie Night-Life-Tipps
- Shoppingempfehlungen

U-Bahn-Verbindung / Öffentliche Verkehrsmittel – MVV (Münchner Verkehrs- und Tarifverbund)

Die **U-Bahn-Linie U2 fährt direkt zur Messe München – Haltestelle Messestadt West**. Die Fahrzeit beträgt ab dem Hauptbahnhof knapp 20 Minuten.

Der Ausstellerausweis berechtigt zur kostenlosen Benutzung der öffentlichen Verkehrsmittel am letzten Auftag und während der Laufzeit.

Zum Kauf einer weiteren Fahrkarte für den ÖPNV besuche gerne die Webseite des [MVV](#).

Unterkunft

Über unseren Partner [TRADEFAIRS.com](#) könnt ihr einfach, schnell und direkt eure Hotelzimmer buchen sowie Ihre An- und Abreise organisieren:

TRADEFAIRS.com

Tel. +49 69 95 88-36 16

Fax +49 69 95 88-19 13

messe-muenchen@tradefairs.com

Weitere Informationen rund um Unterkunft und Aufenthalt findest du auf unserer Webpage unter [„Anreise & Aufenthalt“](#).

Verkaufsregelung

Wir weisen dich auf unsere Verkaufsregelung (Klausel B 9 der Besonderen Teilnahmebedingungen (B) der OutDoor by ISPO) hin: Handverkäufe sowie sonstige Leistungen und Lieferungen, die vom Stand aus erbracht werden, sind unzulässig. Ausstellungsgüter dürfen erst nach Messeschluss an Käufer ausgeliefert werden. Die öffentliche Auszeichnung B 9 Verkaufsregelung des Verkaufspreises ist nicht gestattet. Gemäß § 64 GewO ist ein Verkauf nur an gewerbliche Wiederverkäufer, gewerbliche Verbraucher oder Großabnehmer zulässig.

Wartungsarbeiten

Wartungsarbeiten nach 18:00 Uhr sind aus Sicherheitsgründen nur nach Genehmigung durch die Messe München möglich. Diese sog. „Nachtarbeits-Genehmigung“ wird gegen Vorlage einer schriftlichen Auftragsbestätigung in der Sicherheitszentrale der Messe München erteilt. Die Sicherheitszentrale ist 24 Std. geöffnet und befindet sich im Südteil des Messehauses und ist über den Eingang West oder das Tor 1 erreichbar. Die Zufahrt aufs Gelände während der Veranstaltung ist mit Kautionshinterlegung möglich. Details entnimmst du bitte dem [Verkehrsleitfaden](#).

Bitte beachte: Es ist erforderlich, einen Wachmann des Veranstaltungsdienstes Paul Mayr GmbH & Co. KG (Tel. 089 949-24500 und über den Aussteller -Shop) zu beauftragen, der sich während der gesamten Wartungsdauer in der Nähe des Wartungspersonals aufhalten muss. Wir bitten um Verständnis für diese Regelung, die aus Sicherheitsgründen in eurem eigenen Interesse erfolgt. Die Kosten für das Wachpersonal gehen zu euren Lasten.

WirelessLAN / Internet

Als Aussteller hast du die Möglichkeit eine feste Internetverbindung über den [Ausstellershop](#) zu buchen. Bitte schätze euren Bedarf bei der Buchung realistisch ein: Ein leitungsgebundener Zugang zum Datennetz ist stabiler als WLAN und daher oft die bessere Option.

Wir wünschen euch einen erfolgreichen und angenehmen Messeverlauf!

MESSE MÜNCHEN GMBH
Euer OutDoor by ISPO Team